

**BUSINESS**ぷららインターネット接続サービス

**フレッツ・ISDN対応コース  
ダイヤルアップコース  
申込書**

## 株式会社NTTドコモ

BUSINESSぷららサポートセンター [houjin@plala.or.jp](mailto:houjin@plala.or.jp)

〒170-6023 東京都豊島区東池袋3-1-1 サンシャイン60 23F

TEL:0120-971-993(ひかり電話・固定電話 ※通話料無料)

03-5954-7257(携帯電話・公衆電話等 ※通話料お客様負担)

FAX:03-5954-5357

受付時間:10時~18時 月曜~金曜(祝日・年末年始を除く)

お申込書はFAX、またはメール添付での受領が可能です。

※記載されている内容は、2023年11月現在のものです。

## フレッツ・ISDN 対応コース/ダイヤルアップコース お申込にあたってのご案内

本申込書でフレッツ・ISDN 対応コース/ダイヤルアップコースをお申込み頂けます。以下の注意点をご確認のうえ、ご記入いただきますようお願いいたします。

### (お申込年月日)

申込書を記入された日をご記入ください。

### (ご利用開始希望日)

最短のご利用開始日は、弊社にて申込書の受付後、5 営業日以降となります。弊社への申込書の到着日をふまえ 5 営業日以降でご記入ください。

ただし、新規で独自ドメイン登録管理サービスをお申込されるお客様は 10 営業日以降でご記入ください。また、既にお客様にてお持ちの独自ドメインを現在の指定事業者から弊社へ移行される場合は、状況により開通までの日数が変わります。詳細は別紙「取得済み独自ドメインご利用にあたっての確認事項」をご確認ください。

なお、ご利用開始希望日は、必ずしもご希望の日に利用開始をお約束するものではありませんので、予めご了承ください。

### (1)「1. 申込区分」について

#### 「新規申込」

新規にフレッツ・ISDN 対応コース/ダイヤルアップコースをお申込になるお客様は、こちらのチェックボックスにチェックを入れてください。

#### 「追加申込」

現在弊社で接続サービス等を利用しており、追加申込される接続 ID の「3. 契約者情報」、「4. 請求書送付先」、「5. 管理責任者情報」が現在の登録内容と全て同一の場合に限り、こちらにチェックしてください。

なお、現在弊社法人サービスをご利用して頂いている全てのお客様へ、ご利用開始時に登録して頂いた契約者情報、請求書送付先、管理責任者情報に対応した管理責任者用 ID (14 桁)をお知らせしております。追加でお申込いただく際は、管理責任者用 ID をご記入ください。ご記入頂いた管理責任者用 ID に接続 ID を追加致します (同一の管理責任者用 ID にて接続 ID の契約を行います)。

#### 「部署を分けて追加申込」

現在弊社で接続サービスをご利用のお客様でも、今回お申込される接続 ID の「3. 契約者情報」、「4. 請求書送付先」、「5. 管理責任者情報」のいずれかが現在ご利用の接続 ID とは異なる場合は、こちらをチェックしてください。

なお、現在弊社法人サービスをご利用して頂いているお客様につきましては、追加でお申込いただく際、管理責任者用 ID をご記入ください。今回フレッツ・ISDN 対応コース/ダイヤルアップコース申込書にご記入頂いた「3. 契約者情報」、「4. 請求書送付先」、「5. 管理責任者情報」のいずれか一つでも現在ご登録頂いている内容と異なる場合はご記入頂いた ID とは異なる ID を新たに抽出致します。

#### 「お支払方法」

申込区分で、“新規にダイヤルアップ/フレッツ・ISDN 対応コースを申込する。”を選択されたお客様のみご記入ください (追加申込の場合は現在のお支払方法と同じになるので記入不要です)。

お支払い方法	請求単位	備考
NTT 東日本・西日本、NTT ドコモへの合算請求によるお支払い (電話料金合算サービス)	1 ヶ月分を後納	NTT 東日本・NTT 西日本・NTT ドコモへの合算請求によるお支払い (電話料金合算サービス) によるお支払いは、別途「支払申込書」の記入が必要です。
月額請求書払い (コンビニエンスストアでのお支払い)	1 ヶ月分を後納	・指定のコンビニエンスストアからは手数料なしでお支払い頂けます。
口座振替	1 ヶ月分を後納	・「預金口座振替依頼書」が必要となります。 ・お客様指定口座より自動引き落としとなります。

(2)「2. 申込内容」について

「回線タイプ・ID 数」

該当の回線タイプに必要な ID 数を記入してください。回線タイプに対応する接続サービスをご用意いたします。

なお、回線タイプがご不明な場合は、NTT にご確認ください。利用開始月と解約月が同月の場合は 1 か月分の月額料金を頂戴します。

「無料メール」

接続サービス 1 契約につき、1 メールアドレス無料となります。メールアドレスをご希望の場合は、チェックしてください。

「有料オプション」

・複数メールアドレス:メールアドレスをお申込のお客様は、取得をご希望のメールアドレス数をご記入ください。

請求書単位で、ご契約接続IDの個数分メールアドレスが無料となります。無料分のメール数も含めずご記入ください。

なお、通知するメールアドレスは弊社で任意に作成したものです。郵送で通知を受け取られましたら、

<https://biz.plala.or.jp/support/service/index.html> よりご希望のメールアドレスにご変更ください。

(3)「3. 契約者情報」について

法人名は略称ではなく正式名称でご記入ください。個人事業者の方は屋号、店名をご記入ください。

また、社印又は代表者印を必ず押印願います。

(4)「4. 請求書送付先」について

ご請求書の送付先となります。

(5)「5. 管理責任者情報」について

フレッツ・ISDN 対応コース/ダイヤルアップコースの申込完了後、接続IDやログインパスワード等を記載した「ぶらら法人会員ご登録内容」を管理責任者様宛てにご郵送致します。また、弊社サービスをご利用中の弊社からのご連絡や御社からのご連絡は管理責任者様を通して行いますので、御社の窓口となっていただく方をご考慮の上、ご記入ください。なお、管理責任者様の印を必ず押印願います。メールアドレスについては、弊社より管理責任者様へのご連絡が必要である場合、メールにてご連絡する場合がございますのでご記入ください。

【お申込書の送付先】

〒170-6023

東京都豊島区東池袋 3-1-1 サンシャイン 60 23 階

株式会社NTTドコモ BUSINESS ぶららサポートセンター 宛

【お問合せ先】

BUSINESS ぶららサポートセンター

TEL:0120-971-993(ひかり電話・固定電話 ※通話料無料)

03-5954-7257(携帯電話・公衆電話等 ※通話料お客様負担)

FAX:03-5954-5357 E-Mail:[houjin@plala.or.jp](mailto:houjin@plala.or.jp)

受付時間:10 時~18 時 月曜~金曜(祝日・年末年始を除く)

【規約】

ぶらら法人標準規約 <https://biz.plala.or.jp/pdf/agreement/houjin.pdf>

接続サービス個別規約 <https://biz.plala.or.jp/pdf/entry/cnt.pdf>

独自ドメイン登録管理サービス個別規約 <https://biz.plala.or.jp/pdf/agreement/domain.pdf>

【個人情報の取り扱いについて】

個人情報に関する責任者及び個人情報に関する問い合わせ先	弊社プライバシーポリシーにて表記 <a href="https://www.docomo.ne.jp/utility/privacy/">https://www.docomo.ne.jp/utility/privacy/</a>
利用目的	お申込みされた方への資料発送、資料到着のご確認、お申込み内容の確認及び当社サービス(関連サービス含む)のご紹介のための電話ならびに電子メール等でのご連絡のため。
収集項目	お名前、電話番号、メールアドレスをはじめ、お申し込みに必要なとされる項目
個人情報の提供	収集した個人情報を第三者へ提供することはありません。
個人情報の委託	収集した個人情報を第三者に委託する場合がございます。その場合、当社は個人情報の保護にかかわる契約を締結することにより個人情報を適切に管理させ漏洩、再提供しないように義務付けます。

# ダイヤルアップコース/フレッツ・ISDN 対応コース申込書

株式会社 NTTドコモ 御中

「ぷらら法人標準規約」「接続サービス個別規約」および、前頁「個人情報の取り扱い」に同意の上、申し込みます。

【ご注意】※ご利用開始希望日については、「お申込にあたってのご案内」をご確認の上、ご記入ください。

※ご利用開始希望日は、必ずしもご希望の日に利用開始をお約束するものではありませんので、あらかじめご了承ください。

ご利用開始希望日	年	月	日
<input type="checkbox"/> 最短でのご利用開始を希望			

## 1. 申込区分

<input type="checkbox"/> 新規申込 <input type="checkbox"/> 追加申込(現在のご契約に追加)※下記管理責任者用ID 記入必須 <input type="checkbox"/> 部署を分けて追加申込(現在のご契約と請求書を分けたい場合)※下記管理責任者用ID 記入必須																									
管理責任者用ID	<table border="1" style="width: 100%; height: 20px; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 10%;"></td><td style="width: 10%;"></td> </tr> </table>																								
お支払い方法 ※「新規申込」「部署を分けて追加申込」の方のみ記入	<input type="checkbox"/> 口座振替(別途口座振替依頼書が必要) <input type="checkbox"/> 月額請求書払い <input type="checkbox"/> NTT 東日本・西日本、NTTドコモへの合算請求によるお支払い(電話料金合算サービス)																								

## 2. 申込内容

回線タイプ・ID 数	ダイヤルアップ対応コース ____ ID フレッツ・ISDN 対応コース ____ ID
無料メール	<input type="checkbox"/> 不要 <input type="checkbox"/> 希望 ※接続サービス1契約につき、1メールアドレス無料となります。
有料オプション	<input type="checkbox"/> 複数メールアドレス _____ 個 ※無料分を除く申込希望数
	<input type="checkbox"/> 独自ドメイン登録管理サービス(別紙必要)

## 3. 契約者情報

法人名	フリガナ	社印又は代表者印	
代表者名	フリガナ	<div style="border: 1px dashed black; border-radius: 50%; width: 40px; height: 40px; margin: 0 auto; display: flex; align-items: center; justify-content: center;">             必須  印           </div>	
本社住所	フリガナ (〒 _____ ) 都道府県		
電話番号	( _____ ) _____ - _____	FAX	( _____ ) _____ - _____

## 4. 請求書送付先

<input type="checkbox"/> 契約者と同じ ・ <input type="checkbox"/> ご登録済みの内容と同じ(追加申込みの方) ・ <input type="checkbox"/> その他(下記へ記入願います。)				
送付先住所	フリガナ (〒 _____ ) 都道府県			
部署名	フリガナ	担当者名	フリガナ 姓	フリガナ 名
電話番号	( _____ ) _____ - _____	FAX	( _____ ) _____ - _____	

## 5. 管理責任者情報 ※ ご登録通知書等の郵送先になります。

<input type="checkbox"/> 契約者と同じ ・ <input type="checkbox"/> 請求書送付先と同じ ・ <input type="checkbox"/> ご登録済みの内容と同じ(追加申込みの方) ・ <input type="checkbox"/> その他(下記へ記入願います。)				
担当者住所	フリガナ (〒 _____ ) 都道府県			
部署名	フリガナ	担当者名	フリガナ 姓	フリガナ 名
電話番号	( _____ ) _____ - _____	FAX	( _____ ) _____ - _____	
メールアドレス	_____ @ _____			

代理店記入欄 ※代理店様経由の場合は代理店コードを必ずご記入ください。

代理店名 (支店・所属部名)		担当者名				
代理店コード		氏名コード				
記事欄						
申込受付 No.						

株式会社 NTTドコモ 御中

「ぷらら法人標準規約」「接続サービス個別規約」および、前頁「個人情報の取り扱い」に同意の上、申し込みます。

【ご注意】※ご利用開始希望日については、「お申込にあたってのご案内」をご確認の上、ご記入ください。

※ご利用開始希望日は、必ずしもご希望の日に利用開始をお約束するものではありませんので、あらかじめご了承ください。

ご利用開始希望日 平成 23 年 2 月 1 日

最短でのご利用開始を希望

1. 申込区分

(例) 「フレッツ・ISDN×1ID、メール5個」を契約した場合

新規申込

追加申込(現在のご契約に追加)※下記管理責任者用ID 記入必須

部署を分けて追加申込(現在のご契約と請求書を分けてほしい場合)※下記管理責任者用ID 記入必須

管理責任者用ID

お支払い方法

※「新規申込」・「部署を分けて追加申込」の方のみ記入

口座振替(別途口座振替依頼書が必要)

月額請求書払い

NTT 東日本・西日本、NTTドコモへの合算請求によるお支払い(電話料金合算サービス)

2. 申込内容

回線タイプ・ID数 ダイヤルアップ対応コース \_\_\_ ID

フレッツ・ISDN 対応コース 1 ID

無料メール  不要  希望 ※接続サービス1契約につき、1メールアドレス無料となります。

有料オプション  複数メールアドレス \_\_\_ 4 個 ※無料分を除く申込希望数

独自ドメイン登録管理サービス

3. 契約者情報

法人名 フリガナ カブシキガイシャ エヌティティドコモ

株式会社 NTTドコモ

個人名(フルネーム)のご記入が必須となります。

代表者印

代表者名 フリガナ ドコモ イチロウ

ドコモ 一郎

ドコモ

私書箱の登録はできません。

本社住所 フリガナ トウキョウト トシマク ヒガシイケブクロ

(〒 170 - 6024 )

東京都 豊島区東池袋 3-1-1 サンシャイン 60 24 階

電話番号 ( 03 ) 5954 - 7257

FAX

( 03 ) 5954 - 5357

4. 請求書送付先

契約者と同じ ・  ご登録済みの内容と同じ(追加申込みの方) ・  その他(下記へ記入願います)

「契約者と同じ」をご選択で、担当者名が空欄の場合は代表者名で登録いたします。

送付先住所 フリガナ (〒 - )

都道府県

部署名 フリガナ ケイリブ

経理部

担当者名

フリガナ ドコモ

姓 ドコモ

フリガナ ハナコ

名 花子

電話番号 ( 03 ) 5954 - 7257

FAX

( 03 ) 5954 - 5357

5. 管理責任者情報 ※ ご登録通知書等の郵送先になります。

契約者と同じ ・  請求書送付先と同じ ・  ご登録済みの内容と同じ(追加申込みの方) ・  その他(下記へ記入願います)

担当者住所 フリガナ (〒 - )

都道府県

個人名(フルネーム)のご記入が必須となります。

部署名 フリガナ ギジュツブ

技術部

担当者名

フリガナ ドコモ

姓 ドコモ

フリガナ タロウ

名 太郎

必須

ドコモ

電話番号 ( 03 ) 5954 - 7258

FAX

( 03 ) 5954 - 5300

メールアドレス houjin @ plala.or.jp

住所が契約者と同じでも、請求部署名、管理部署名、担当者名、電話番号、FAX 番号のいずれかが異なる場合はご記入ください。※原則、携帯電話番号での登録はできません。固定電話番号をご記入ください。